

广州国企阳光采购服务平台 采购人信息发布操作指引

编制日期： 2021年08月

编制单位： 广州交易所集团有限公司

目 录

一、 电脑配置推荐	- 1 -
二、 企业账号注册	- 2 -
三、 CA 数字证书办理.....	- 6 -
四、 自发公告	- 15 -
五、 平台留痕	- 21 -
六、 服务与咨询	- 22 -

一、 电脑配置推荐

(一) 操作系统

Windows 7 或以上版本。

(二) 浏览器

IE9 或以上版本 IE 内核浏览器。使用其他多内核浏览器时（如 360、搜狗等），请点击网址栏旁的闪电符号，并选择“兼容模式”。



(三) 办公电脑

1. CPU : 4 核以上;
2. 内存: 4G 以上;
3. 硬盘空间: 300G 以上;

二、 企业账号注册

(一) 打开浏览器并输入网址 <http://cg.gemas.com.cn/>，进入广州国企阳光采购平台（以下简称平台）门户网站；



(二) 点击页面上方的【注册企业账号】按钮或者页面右侧浮动导航栏的【注册】按钮，进入企业账号注册页面。“企业账号类型”勾选“采购类”，按照页面提示填写其他信息，阅读并勾选“我已阅读并同意《平台用户使用服务条款》”，点击【提交】按钮完成企业账号注册。



企业账号注册

*企业账号类型： 采购类 粮储类

*用户名：

*密码：

*确认密码：

*企业名称：

*是否三证合一： 是 否

*社会统一信用代码：

*企业负责人：

*企业地址：

*联系人：

*联系人手机：

*联系人电话：

*联系人电子邮件：

我已阅读并同意《平台用户使用服务条款》

[已有帐号，返回登录](#)

温馨提示：注册只需填写必要信息，成功注册后需到用户后台完善剩余信息完成企业认证，方可进行电子招投标业务。

(三) 企业账号注册成功后，页面自动跳转至平台用户后台系统，需要进一步完善企业基本信息。点击【完善企业基本信息】按钮，进入企业基本信息编辑页面。“我申请的角色”

勾选“采购人/招标人”，如需自发公告，“自发公告”请勾选“是”（!!! 注意：该功能仅限广州市国资监管企业申请，其他企业请勾选“否”），按照页面提示填写其他信息，完成后点击【提交】按钮至平台审核。



基本信息

*我申请的角色： 供应商 招标代理 采购人/招标人

*自发公告： 是 否

*企业账号类型： 采购类 粮储类

*机构名称：

*是否三证合一： 是 否

*统一社会信用代码：

基本信息

*我申请的角色： 供应商 招标代理 采购人/招标人

*企业账号类型： 采购类 粮储类

*自发公告： 是 否

*机构名称：

*是否三证合一： 是 否

*统一社会信用代码：

*受托监管部门/监管企业：

*营业执照是否无限期： 是 否

*单位性质：

*营业执照开始时间：

*营业执照截止时间：

(四) 平台将在1个工作日内完成审核，平台审核期间，“审核状态”显示为“审核中”，审核通过后显示为“审核通过”或“审核不通过”。企业基本信息发生变更时，都需要平台审核。平台审核通过后，采购人即可进行后续业务操作。



机构管理

系统首页

基本信息

基本信息 (编辑: 基本信息通过企业变更进行修改)

审核状态: 审核中

企业名称:

是否三证合一: 是 否

统一社会信用代码:

营业执照: [图片.jpg](#)

营业执照开始时间:

营业执照截止时间:

企业负责人:

企业法人营业执照: [图片.jpg](#)

企业负责人证件类型:

企业负责人证件号:

所属区域:

单位性质:

三、 CA 数字证书办理

参与平台采购业务的招标人/采购人、投标人/供应商、采购代理机构，需要办理 CA 数字证书及电子签章。办理方法如下：

(一) 现场办理（办理时间短）

携带办证资料，到广东省电子商务认证有限公司服务网点现场办理。资料清单如下：

1. 数字证书申请表(一式二份，加盖公章)；
2. 企业：营业执照（副本）原件和复印件（一式一份，加盖公章）；事业单位：事业单位法人登记证（副本）原件和复印件（一式一份，加盖公章）；
3. 国外注册机构需提供有效机构证明(中文及英文证明复印件，一式一份，加盖公章或法人签名)；
4. 经办人身份证（原件）和（正反面）复印件（一式一份，加盖公章）；
5. 授权委托书（一式一份，加盖公章）；
6. 电子签章采集表（一式一份）；
7. 国外注册机构无法提供公章文件的，以上资料要加盖公章处则需法人签名；

资料审核通过后，现场缴费办理（支持现金、刷卡、微信支付等缴费方式，支持使用个人账户缴费），可当天办理

完成，服务网点信息如下：

地址：广州市越秀区建设五马路一号三楼

办公时间：上午 9:00 - 12:00，下午 14:00 - 17:00

星期一至星期五（法定公众节假日除外），

服务热线：400-830-1330

服务 QQ：4008301330

注意：必须携带单位证件的原件、经办人身份证原件，由经办人本人到现场办理（无法提供证件原件的，请使用网上办理）。

（二）网上办理

1. 登录“[数字证书网上营业厅](#)”，进入数字证书申请界面。点击【证书申请】按钮，进入系统登录界面，填写手机号码并通过图形验证码及动态验证码验证后，点击【登录】按钮；



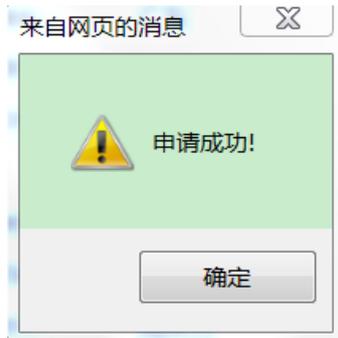
2. 登录成功后，阅读《网证通电子认证服务协议》，点击【同意】按钮后进入服务信息页面，点击【确定】按钮，进入业

务信息填写页面，如实填写相关信息后，点击【下一步】按钮，进行信息确认；

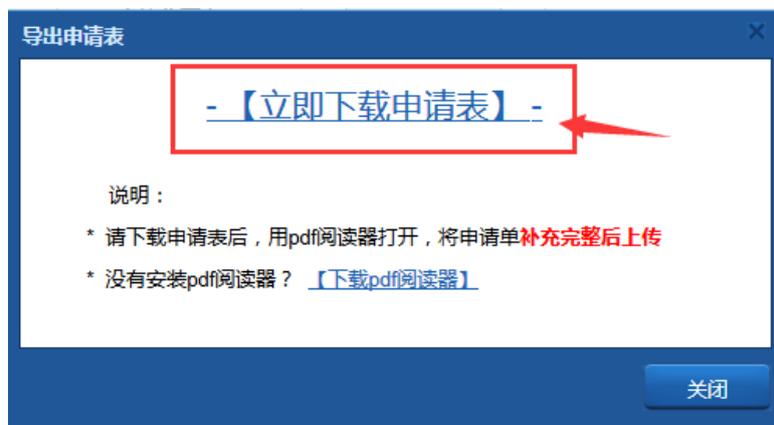
证书业务 1、用户须知 2、服务信息 3、填写业务信息 4、资料上传 5、付款	基本信息 业务类型： 新申请 证书有效期：* <input type="text" value="请选择"/> 个月 <small>注意：进入支付流程后，证书有效期将无法修改</small>
	单位信息 证件类型：* <input type="text" value="统一社会信用代码"/> 证件号码：* <input type="text" value="(示例：91512081MA62K0260E)"/> 单位名称：* <input type="text"/> 国家：* <input type="text" value="中国"/> 省份：* <input type="text" value="广东"/> 电话号码：* <input type="text" value="示例：020-38861610"/> 部门： <input type="text"/> 单位法定住所：* <input type="text"/> 单位类型： <input type="text" value="企业"/>
	经办人信息 经办人证件类型：* <input type="text" value="身份证"/> 经办人证件号码：* <input type="text" value="(示例：123456789012345678)"/> 经办人姓名：* <input type="text"/> 经办人地址 (收件人地址)： <input type="text"/> 经办人手机号码 (用于登录账号)：* <input type="text"/>

3. 信息确认无误后，输入验证码并点击【提交】按钮，页面提示“申请成功”，点击【确定】按钮；

证书扩展信息 证书类型：* 001
印章业务 印章名称：* <input type="text"/> <small>注意：印章名称必须与实体印章名称一致！</small>
备注： <input type="text"/>
验证码 * <input type="text"/>  看不清？ 换一张



4. 上一步中点击【确定】按钮后，页面将自动提示您“立即下载申请表”，如下图。



5. 点击【立即下载申请表】按钮，下载申请表。填写申请表信息后，打印并盖章。请务必确认相关文件符合以下要求：

- (1) 《机构数字证书申请表》各项（红框内）已填写，经办人已签名，所有页面已盖公章；
- (2) 《电子印章申请表》填写正确并已盖公章，要求盖章清晰；
- (3) 《法人授权书》签名并已盖公章，要求盖章清晰，授权的经办人与实际一致；
- (4) 《营业执照》复印件已盖公章，要求盖章清晰；
- (5) 经办人身份证（正反面）已盖公章，要求盖章清晰。

6. 将上一步中已盖章的材料扫描并保存为图片格式，按要求上传至系统后，点击【保存】按钮；

业务单号： 00201806150001057

资料上传

请上传jpg.png.jpeg.gif.bmp格式的图片文件，且每一个文件必须小于5MB且不能是空文件。

文件	上传	操作
机构数字证书申请表 (盖公章) *	<input type="button" value="选择上传文件"/>	<p>点击左侧的上传按钮 逐一上传扫描后的证明 材料</p>
电子认证服务协议 (盖公章) *	<input type="button" value="选择上传文件"/>	
电子印章申请表(盖 公章) *	<input type="button" value="选择上传文件"/>	
法人授权书(盖公 章) *	<input type="button" value="选择上传文件"/>	
营业执照复印件(盖 公章) *	<input type="button" value="选择上传文件"/>	
经办人身份证复印件 (盖公章) *	<input type="button" value="选择上传文件"/>	

帮助说明

[【导出申请表】](#)
请按资料上传要求将资料上传完整，并点击保存，否则业务办理无效。

保存

7. 资料保存成功后，点击【下一步】按钮，填写收件人信息，勾选发票类型、填写支付方式信息（!!! 注意：必须使用与申请单位名称一致的对公账号进行付款，“付款备注说明”填写“广州国企阳光采购”）；

您可以在银行转账后填写此信息，也可以填写完信息后再进行银行转账，收款账号信息如下：

开户名：广东省电子商务认证有限公司

开户行：中信银行广州花园支行

账 号：7443 9001 8260 0096 874

收件人信息

收件人姓名：

收件人手机：

收件人地址： 填写正确的收件地址，做好的证书将会寄往此地址。

订单详情

订单编号	交易类型	交易状态	订单状态	创建时间
20180615151626010000358389	消费	未支付	正常	2018-06-15 15:16:26

业务单号：00201806150001057 业务费用：300.00元

费用名称	费用单价	数量	小计(元)
证书服务费用	200.00 元/年	1	200.00 元
介质费	100.00 元	1	100.00 元

快递付款方式： 货到付款

发票类型： 电子发票 普通定额发票

证书业务审核通过后，电子发票会即时以两种方式同时发出：短信发送下载链接至经办人手机号码，邮件发送至经办人邮箱。

总价：¥ 300.00 元

支付方式

线下方式 银行转账

点击添加更多银行转账信息

付款账号*：

付款账户名*：

转账金额*：

付款日期*：

备注说明：

[点击删除此银行转账信息](#)

普通发票信息

纳税人识别号*：

发票抬头*：

返回查询

保存

8. 如果您不是立即缴费，可在关闭上述页面后，通过“进度查询”菜单重新提交缴费信息，步骤如下：

点击“进度查询”-“未完成操作”，进入动态码登录页面，填写手机号码并通过图形验证码及动态验证码验证后，点击【登录】按钮：



登录后在业务查询结果中，对要缴费的业务填写缴费信息。

业务状态查询结果

业务单号	用户名称	证件号码	业务类型	申请时间	业务状态	未完成	操作
00201806150001057	广东省电子商务认证有限公司	123	证书申请	2018-06-15 14:30:48	已提交 (未支付)	资料上传 缴费	详细 导出

9. 缴费完成后，快递纸质申请材料到广东省电子商务认证有

限公司。

快递资料清单：

- (1) 《营业执照》复印件一份，加盖单位公章；
- (2) 经办人身份证复印件（正反面）一份，加盖单位公章；
- (3) 加盖公章的《机构数字证书申请表》原件（含电子认证服务协议，共 2 页）一式两份；
- (4) 加盖公章的《电子印章申请表》原件一式两份；
- (5) 加盖公章的《法人授权书》原件一式两份。

快递资料的地址：

广东省广州市越秀区建设五马路 1 号德安大厦广东省电子商务认证有限公司，于生

邮政编码：510060

电 话：400-830-1330

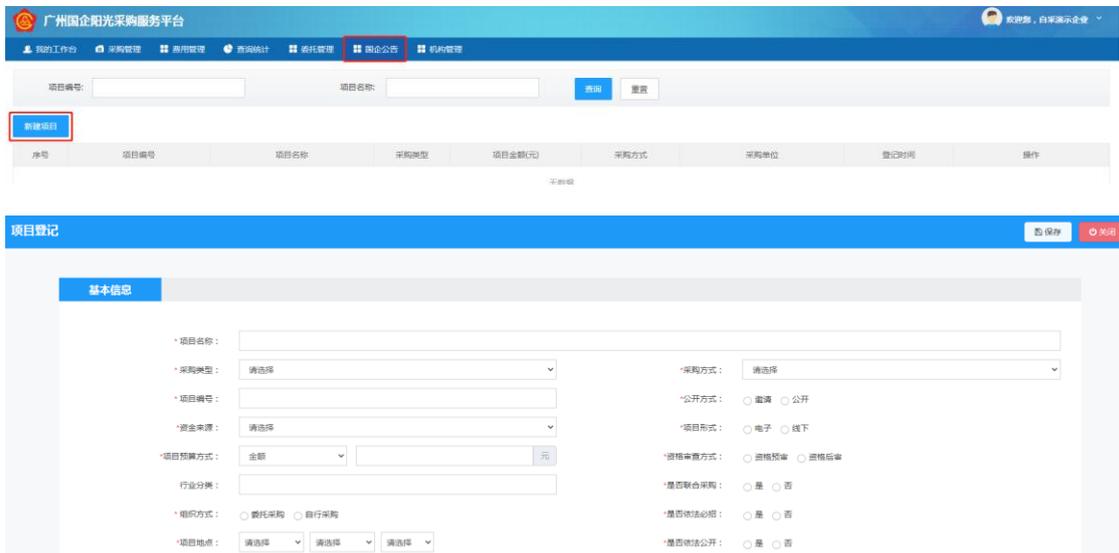
广东省电子商务认证有限公司收到快递后，对申请资料进行审核并通过后，会将数字证书以顺丰快递到付的方式寄给经办人，处理周期为 5 个工作日。您可以在“[数字证书网上营业厅](#)”的“进度查询”页面查询进度。

10. 证书办理成功后，下载[数字证书驱动](#)，下载后按照压缩包中的指引进行安装，安装成功后即可进行后续业务操作。

四、 自发公告

(一) （自发公告相关）项目管理

1. 项目创建。点击“国企公告” - “新建项目”，进入项目信息填写页面。填写项目信息后，点击【保存】按钮，即可完成项目创建；



The screenshot shows the '项目登记' (Project Registration) form. The '基本信息' (Basic Information) section includes the following fields:

- 项目名称: Text input field
- 采购类型: Dropdown menu
- 项目编号: Text input field
- 资金来源: Dropdown menu
- 项目预算方式: Radio buttons for '金额' (Amount) and '元' (Yuan)
- 行业分类: Text input field
- 组织方式: Radio buttons for '委托采购' (Entrusted Procurement) and '自行采购' (Self Procurement)
- 项目地点: Three dropdown menus
- 采购方式: Dropdown menu
- 公开方式: Radio buttons for '邀请' (Invitation) and '公开' (Open)
- 项目形式: Radio buttons for '电子' (Electronic) and '线下' (Offline)
- 资格审查方式: Radio buttons for '资格预审' (Pre-qualification) and '资格后审' (Post-qualification)
- 是否联合采购: Radio buttons for '是' (Yes) and '否' (No)
- 是否强制必投: Radio buttons for '是' (Yes) and '否' (No)
- 是否依法公开: Radio buttons for '是' (Yes) and '否' (No)

2. 项目查看。点击项目列表中对应项目后的【查看】按钮，进入项目信息查看页面。可输入查询条件查询符合条件的项目；



序号	项目编号	项目名称	采购类型	项目金额(元)	采购方式	采购单位	登记时间	操作
1	CC	自发公告项目	货物	¥1,000.00	招标	白草演示企业	2021-08-11	  

项目登记

基本信息

*项目名称: 自发公告项目

*采购类型: 货物

*项目编号: GD210813

*资金来源: 国有资金

*项目预算方式: 金额 1000 元

行业分类: 运输行业

*组织方式: 委托采购 自行采购

*项目地点: 河南省 驻马店市 市辖区

*采购方式: 招标

*公开方式: 邀请 公开

*项目形式: 电子 线下

*资格预审方式: 资格预审 资格后审

*是否联合采购: 是 否

*是否依法必须: 是 否

*是否依法公开: 是 否

3. 项目修改。未产生公告的项目可以修改。点击项目列表中对对应项目后的【编辑】按钮，进入项目信息修改页面，可按需要进行修改项目信息。已产生公告的项目不支持修改；

广州国企阳光采购服务平台

我的工作台 采购管理 招标管理 合同管理 采购统计 委托管理 国企公告 机内管理

项目编号: 项目名称: 新增 重置

新建项目

序号	项目编号	项目名称	采购类型	项目金额(元)	采购方式	采购单位	登记时间	操作
1	CC	自发公告项目	货物	¥1,000.00	招标	自采演示企业	2021-08-11	   

4. 项目删除。未产生公告的项目可以删除。点击列表中对对应项目后的【删除】按钮，可删除该项目。已产生公告的项目不支持删除。

广州国企阳光采购服务平台

我的工作台 采购管理 招标管理 合同管理 采购统计 委托管理 国企公告 机内管理

项目编号: 项目名称: 新增 重置

新建项目

序号	项目编号	项目名称	采购类型	项目金额(元)	采购方式	采购单位	登记时间	操作
1	CC	自发公告项目	货物	¥1,000.00	招标	自采演示企业	2021-08-11	   

(二) (自发公告相关) 公告管理

1. 公告管理。项目创建后，点击项目管理列表中对对应项目的【公告管理】按钮，进入公告管理页面。可查看公告统计、公告列表、公告查询；

广州国企阳光采购服务平台

我的工作台 采购管理 招标管理 合同管理 采购统计 委托管理 国企公告 机内管理

项目编号: 项目名称: 新增 重置

新建项目

序号	项目编号	项目名称	采购类型	项目金额(元)	采购方式	采购单位	登记时间	操作
1	GD210813	自发公告项目	货物	¥1,000.00	招标	自采演示企业	2021-08-11	   

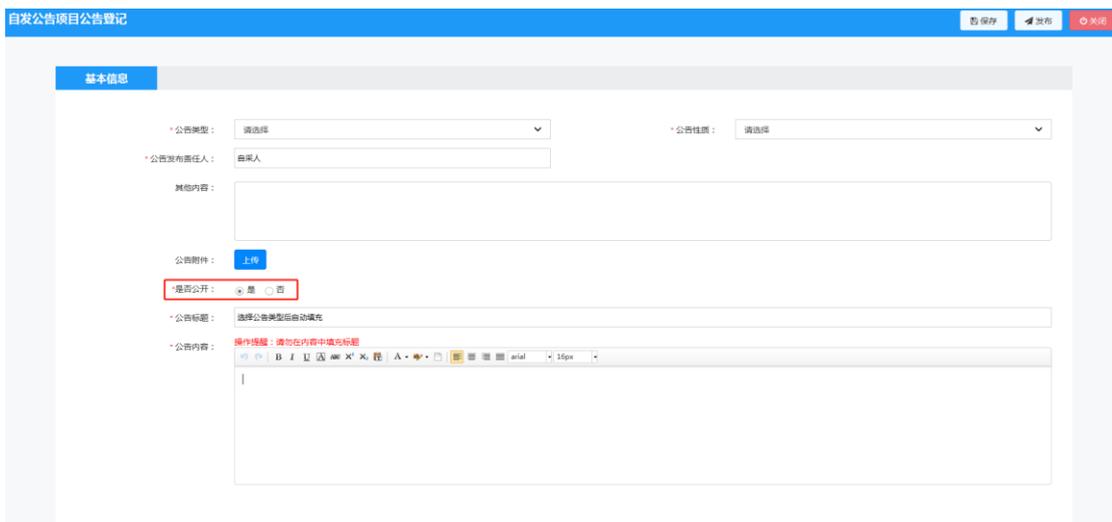


2. 公告发布。点击【发布公告】按钮，进入公告信息录入页面。



填写公告信息后，点击【发布】按钮，在 CA 密码弹出框中输入 CA 密码后，点击【确定】按钮，即可发布公告至平台门户网站；

填写公告信息时，除依法规定可不对外公开的采购项目外，“是否公开”都应勾选“是”。



广州市绿化工程一期公告登记

保存 发布 关闭

基本信息

公告类型: 资格公告 公告性质: 正常

公告发布责任人: 张先生

其他内容: 其他内容

公告附件: 上传 采购文件.pdf 补充文件.pdf

是否公开: 是 否

公告标题: 广州市绿化工程一期资格公告

公告内容: 操作提醒: 请勿在内容中填写标题

密码输入对话框

请输入当前密钥设备的密码进行验证

请输入密码: [输入框]

剩余密码重试次数: 14

确定 取消

发布资格预审结果（成功）、采购结果公示、采购结果公告（成功），需要至少录入一家企业信息；

基本信息

公告类型: 资格预审公告 公告性质: 资格类

公告发布责任人: 自定义

其他内容:

公告附件: 上传

资质要求: 成功 失败

通过资格预审企业:

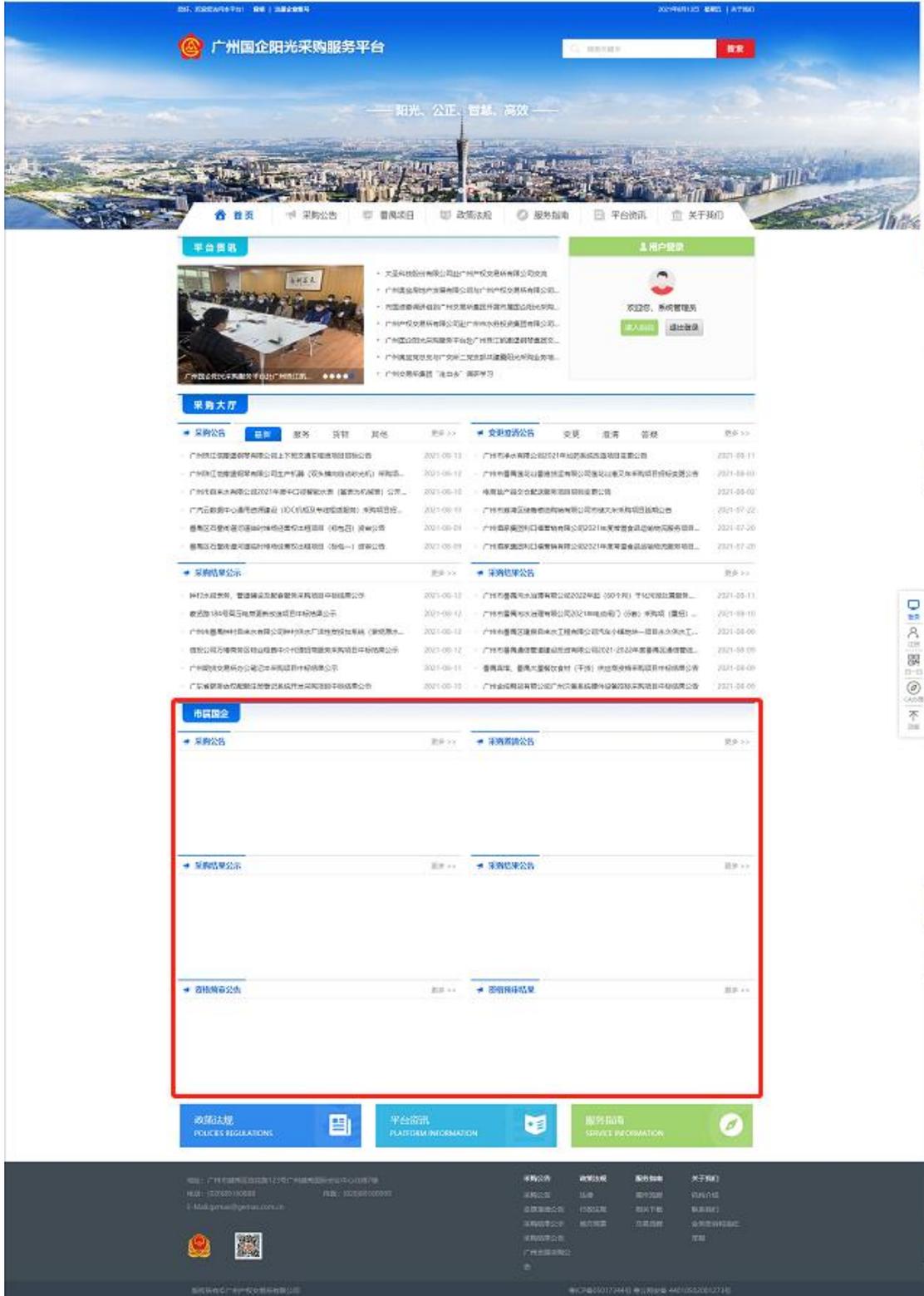
序号	企业名称	社会信用代码	操作
暂无通过企业记录			

是否公开: 是 否

公告标题: 自定义公告标题或系统生成标题

公告内容: 操作提醒: 请勿在内容中填写标题

公告发布成功后，可在平台门户网站的“市属国企”栏目下的对应公告类别中查看；



3. 公告详情查看。已新建的公告可在所属项目的公告管理页面查看。点击对应公告的【查看】按钮，可查看公告详情；

自发自告项目公告管理 关闭

✓ 资审预审公告(1)
✗ 资格预审结果(1)
✗ 采购公告(1)
✗ 采购结果公示(1)
✗ 采购结果公告(1)

发布公告 请选择公告类型 请选择公告状态 刷新 重置

序号	公告标题	公告类型	公告性质	状态	发布者	发布时间	操作
1	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已发布	自采演示企业	2021-08-11	✗
2	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已保存	自采演示企业		✗ ✎ ✖

基本信息

公告类型: 公告性质:

公告发布者:

其他内容:

公告附件:

预审结果: 成功 失败

通过资格预审企业:

序号	企业名称	社会信用代码
1	测试	测试

是否公开: 是 否

公告标题:

公告内容:

4. 公告修改。尚未发布的公告可以修改。点击列表中对对应公告后的【修改】按钮，可以修改公告信息。已发布的公告不支持修改；

自发自告项目公告管理 关闭

✓ 资审预审公告(1)
✗ 资格预审结果(1)
✗ 采购公告(1)
✗ 采购结果公示(1)
✗ 采购结果公告(1)

发布公告 请选择公告类型 请选择公告状态 刷新 重置

序号	公告标题	公告类型	公告性质	状态	发布者	发布时间	操作
1	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已发布	自采演示企业	2021-08-11	✗
2	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已保存	自采演示企业		✗ ✎ ✖

5. 公告删除。尚未发布的公告可以删除。点击列表中对对应公告后的【删除】按钮，可以删除对应公告。已发布的公告不支持删除；

自发自告项目公告管理 关闭

✓ 资审预审公告(1)
✗ 资格预审结果(1)
✗ 采购公告(1)
✗ 采购结果公示(1)
✗ 采购结果公告(1)

发布公告 请选择公告类型 请选择公告状态 刷新 重置

序号	公告标题	公告类型	公告性质	状态	发布者	发布时间	操作
1	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已发布	自采演示企业	2021-08-11	✗
2	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已保存	自采演示企业		✗ ✎ ✖

确定要删除吗?

取消 确认

五、 平台留痕

可不对外公开或者确涉及商业秘密的采购项目，需要在平台留痕，方式如下：

(一) 项目管理、公告管理参照前述第四点指引；

(二) 公告发布。点击【发布公告】按钮，进入公告信息录入页面。填写公告信息，“是否公开”勾选“否”；



自发自告项目公告管理

发布公告

序号	公告标题	公告类型	公告性质	状态	发布者	发布时间	操作
1	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已发布	自采展示企业	2021-08-11	[操作图标]
2	自发自告项目资格预审结果	资格预审结果	正常	已保存	自采展示企业		[操作图标]

留痕但不公开项目公告登记

保存

基本信息

*公告类型: 请选择

*公告性质: 请选择

*公告发布责任人: 采购人

其他内容:

公告附件:

*是否公开: 是 否

*公告标题: 选择公告类型后自动填充

*公告内容: 操作提醒: 请在内容中填写标题

点击【保存】按钮，公告信息将只在系统留痕，不会发布到平台门户网站。

六、 服务与咨询

(一) 当您使用平台过程中有任何疑问，可通过以下方式进行咨询：

广州国企阳光采购服务平台

地址：广州市越秀区流花路 123 号广州越秀国际会议中心北塔 8 楼采购交易部

办公时间：周一至周五，上午 9:00 - 12:00；下午 14:00 - 17:00（法定公众节假日除外）

联系人：李工、郭工

电话：020-89160768、020-89160870

(二) 当您办理 CA 数字证书过程中有任何疑问，可通过以下方式进行咨询：

广东省电子商务认证有限公司

地址：广州市越秀区建设五马路一号一楼（服务网点）

办公时间：周一至周五，上午 9:00 - 12:00；下午 14:00 - 17:00（法定公众节假日除外）

客服电话：4008301330

客服 QQ：4008301330